

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>04</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. <u>4112.020.26.1.163- 2026</u>	
Nombre completo del contratista: <u>ISABELLA GARCIA GOMEZ</u>	
Documento de identificación: <u>1144095125</u>	
Nombre del supervisor: <u>MAURICIO JIMENEZ GARCIA</u>	
Organismo: <u>Secretaria De Gobierno</u>	
Objeto del contrato: <u>Prestar servicios profesionales de seguimiento y articulación interinstitucional para estrategias de gobernanza de la Secretaría de Gobierno.</u>	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: ADICIÓN N° 1: Por el valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS, suscrita el 16/abr/2026	
PRORROGA N° 1: Por dos meses suscrita el 16/abr/2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDÓS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$22.652.000)

Adición N° 1: ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000)

Prórroga N° 1: del 01 de Mayo al 30 de Junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$33.978.000	\$5.663.000	\$16.989.000	\$11.326.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 68741224 - 92470852 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 68741224 - 92470852 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 18/mar/2026 - 16/jun/2026 Periodo de pago de la seguridad social: marzo - abril 2026

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista acredita el pago de la seguridad social del mes de abril para la cuota 4, en atención al Decreto 1273 de 2018 en su "ARTÍCULO 2.2.1.1.1.7 Pago de cotizaciones de los trabajadores independientes al Sistema de Seguridad Social Integral. El pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes se efectuará mes vencido, por periodos mensuales, a través de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes en línea y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización, esto es, el mes anterior.

Adjunto información correspondiente a la planilla de seguridad social del mes de abril, en lo que corresponde al pago de los aportes de la seguridad social mes vencido, de acuerdo con el Decreto 1990 de 2016, donde se evidencio que "El contratista presenta treinta y nueve (39) días de mora con relación a la cuota No. 4"

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4112.020.26.1.163- 2026 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual.

1. Brindar apoyo profesional en el seguimiento a compromisos institucionales, mediante el acompañamiento a reuniones, mesas de trabajo, comités y otros espacios solicitados por la Secretaría de Gobierno, en cumplimiento a los proyectos estratégicos del Distrito de Santiago de Cali.

La contratista brindó apoyo profesional en el seguimiento a compromisos institucionales mediante la participación en espacios de articulación convocados por la Secretaría de Gobierno, en el marco de los proyectos estratégicos del Distrito de Santiago de Cali. En cumplimiento de lo anterior, se asistió a reunión virtual el martes 14 de abril (4:30 p. m. – 5:30 p. m.), correspondiente a la presentación de los talleres de gobernanza y Buen Gobierno, realizada mediante Google Meet a través del enlace <https://meet.google.com/vaa-vdrv-hhj>; así mismo, se participó en reunión presencial el miércoles 15 de abril a las 3:00 p. m. y en sesión presencial el miércoles 22 de abril, contribuyendo al acompañamiento, seguimiento y articulación de los compromisos establecidos en dichos espacios.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2. Elaborar informes técnicos de seguimiento administrativo y de gestión, sobre la ejecución de recursos y el avance de los proyectos estratégicos desarrollados por los organismos de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali.

La contratista elaboró la presentación utilizada para la realización del Taller de Buen Gobierno programado para el 29 de abril de 2026, como insumo pedagógico y de apoyo a la jornada de capacitación dirigida a los organismos distritales.

3. Apoyar la articulación interinstitucional entre organismos de la Administración Distrital para la ejecución de proyectos y estrategias, especialmente en el marco de las estrategias de gobernanza del Distrito de Santiago de Cali.

El contratista apoyó la articulación interinstitucional participando como facilitador en la orientación y dictado del Taller de Buen Gobierno realizado el 29 de abril de 2026, dirigido a la Secretaría de Gestión del Riesgo y a la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades institucionales y a la articulación de acciones entre dependencias del Distrito.

4. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Gobierno y sus oficinas adscritas, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

Durante el periodo no se desarrolló la actividad contractual

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

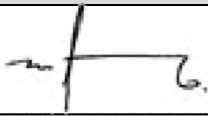
Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Presentar los informes de actividades de la ejecución contractual con mayor puntualidad al corte de cada periodo, para poder tener más tiempo en la revisión del mismo junto a las evidencias correspondientes, en el marco del principio de la moralidad administrativa.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MAURICIO JIMENEZ GARCIA
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de junio 2026